

# ÖFFENTLICHER AUFRUF AN IMMOBILIENBESITZER:INNEN FÜR DEN WETTBEWERB „ÜBERGANGSRAUM“

## Teilnahmebogen

**Wir freuen uns, dass Sie sich an dem Immobilienaufruf beteiligen und eine oder mehrere Fläche/n für den Wettbewerb „ÜBERGANGSRAUM“ einreichen. Es gelten die unter [www.luebeck.org/uebergangsraum](http://www.luebeck.org/uebergangsraum) veröffentlichten Teilnahmebedingungen.**

Um an dem Immobilienaufruf teilnehmen zu können, ist es unerlässlich, personenbezogene Daten zu übermitteln. Die von den Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigten eingehenden personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung des Immobilienaufrufs und der Projektdokumentation gegenüber dem Fördermittelgeber, dem Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR) und der Hansestadt Lübeck, gespeichert und genutzt.

Die Daten werden nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist wieder gelöscht, es sei denn, die Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigten haben einer weitergehenden Verwendung ausdrücklich zugestimmt. Ohne die ausdrückliche Zu-

stimmung der Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigten erfolgt keine Weitergabe an Dritte oder eine Verwendung zu Werbezwecken.

Es steht den Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigten frei, per schriftlichem Widerruf die Einwilligung in die Speicherung aufzuheben. Mit der Löschung der Daten ist die Teilnahme am Immobilienaufruf und einer ggf. nachfolgenden Gewinnerwahl der eingereichten Fläche/n ausgeschlossen. Die Veröffentlichung der gekürten und somit in den Wettbewerb einfließenden Fläche erfolgt grundsätzlich mit der im Bewerbungsformular angegebenen Firma, es sei denn, die Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigten und die Wifö Lübeck vereinbaren etwas anderes. Mit der Teilnahme am Wettbewerb stimmen die Immobilienbesitzer:innen oder deren Bevollmächtigte zu, dass die im Bewerbungsformular genannte Firma im Rahmen der Veröffentlichung des Gewinns und/oder im Rahmen dazugehöriger PR-Aktionen genannt wird.

Hiermit akzeptiere ich die Datenschutzbestimmungen:

Ja / Nein

### A: Kontaktdaten

(Mit einem Sternchen\* versehenen Felder sind Pflichtfelder. Bitte achten Sie auf die Vollständigkeit Ihrer Angaben)

Name\*

Vorname\*

Firma

Straße, Hausnummer\*

Postleitzahl\*

Ort\*

E-Mail\*

Telefon\*(mobil bevorzugt)

**B. Detaillierte Beschreibung der Ladenfläche**

Voraussetzung für die Abgabe eines Flächen-Angebots ist die Reduzierung der Kaltmiete angestrebt wird von der Wirtschaftsförderung 50 %. Als Grundlage wird der zuletzt abgeschlossene Mietvertrag für die betreffende Fläche herangezogen. Eine Reduzierung der Nettokaltmiete über das Mindestmaß hinaus wirkt sich positiv auf die Bewertung der Fläche aus. Eine Übersicht und detaillierte Beschreibung der Bewertungskriterien für die Auswahl der Fläche finden Sie im Erläuterungstext unter [www.luebeck.org/uebergangsraum](http://www.luebeck.org/uebergangsraum)

**B1. Art der Fläche**

Wie war die aktuell genehmigte Nutzung?

Bei gastronomischer Nutzung,  
gibt es eine funktionsfähige Abluftanlage?

Reine Einzelhandelsfläche

Ja

Gastronomische Nutzung

Nein

Dienstleistungen/Büroflächen

**B2: Weitere Angaben zur Fläche**

**Anschrift der Fläche** (PLZ, Straße, Hausnr.):

**Nebenkostenpauschale pro Monat/EUR**

**Summe der Kaltmiete**

**Gesamte Fläche in m<sup>2</sup>**

**davon Nebenflächen m<sup>2</sup>**

**Küche** (gewerbl. oder nicht gewerbl.) **vorhanden**      **Ja / Nein**

**Wenn ja, in m<sup>2</sup>**

**WC/Sanitärbereich vorhanden**      **Ja / Nein**

**Liegt für die letzte genehmigte Nutzung ein Stellplatznachweis vor?**      **Ja / Nein**

**Wenn ja, wieviele?**

**Wenn nein, wieviele wurden abgelöst?**

Weitere Angaben zur Fläche: Befinden sich Flächen im UG / OG, sind Einbauten wie Küche, Mobiliar etc. vorhanden:  
Art & Umfang der sanitären Anlagen

Gibt es die Möglichkeit der Teilung mittels modularem Ladenbau durch die Wifö (keine dauerhaften Veränderungen, z.B. Trockenbau, vorgesehen)?

Gibt es Mängel der Immobilie, die einer sofortigen Zwischennutzung durch die Wifö im Wege stehen?

**B3. Angaben zur Verfügbarkeit**

Ab wann steht die Fläche zur Verfügung?

Würden Sie die angebotene Fläche auch nach Ablauf des Mietvertrages mit der Wifö den Untermieter:innen im Lübeck.Haus für einen weiteren Zeitraum zu den reduzierten Konditionen zur Verfügung stellen?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

**B4. Nutzungen und Nachhaltigkeit**

Sind Sie als Vermieter:in/Bevollmächtigte:r bereit, beide Bereiche der geplanten Untervermietungen (rein gewerbliche und sozial-kulturelle) aufzunehmen?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

Gibt es Vorbehalte gegen bestimmte Nutzungen

- Ja
- Nein

Was macht die Fläche/Immobilie aus Ihrer Sicht besonders und hebt sie von den bestehenden Angeboten auf der Altstadtinsel ab?

- 01.
- 02.
- 03.

Planen Sie, die Miethöhe auch über die Untermietzeit hinaus anzupassen?

- Ja
- Nein

Ist eine Weiternutzung über die Laufzeit der Anmietung durch die Wifö hinaus durch einen Neuabschluss eines Mietvertrages mit dem Betreiber oder der Betreiberin, also der bisherigen Untermieter bei der Wifö, für Sie denkbar?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

Wünschen Sie sich einen regelmäßigen Austausch mit anderen Immobilieneigentümer:innen und /der der Wifö zum Projekt?

- Ja
- Nein

Für welchen Zeitraum steht die Fläche zur Verfügung?

Wie lange wäre dies grundsätzlich möglich?

Gibt es die Bereitschaft bei Ihnen, im Mietvertrag eine flexible zeitliche Nutzung aufzunehmen (Öffnungszeiten abends und am Wochenende)?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

Wenn ja, welche konkret?

Gibt es bei Ihnen die Bereitschaft zur Investition in die Immobilie?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

Gibt es bei Ihnen die Bereitschaft, in der Immobilie auch zusätzliche Flächen, die nicht von der Wifö angemietet werden, auf eigene Rechnung, z.B. in darüber liegenden Geschossen oder angrenzenden Flächen, parallel zur Wifö und der Laufzeit des IMPULS.RAUM zu vermieten?

- Ja
- Nein
- Vielleicht

Wenn ja, welcher Art des Austausches finden Sie wichtig:

- Immobilien Gipfel/Quartiersgespräche der Wirtschaftsförderung?
- Netzwerktreffen?

**C: Einreichen von Dateien für weitere Informationen über die angebotene/n Flächen sowie zum Mietvertrag**

**C1: Bilder der angebotenen Immobilie/n**

Sofern geeignete Fotos vorliegen, die die Art der Nutzungsmöglichkeiten der Immobilie dokumentieren, reichen Sie bitte bei der Übermittlung dieses Teilnahmebogens Bilder ein, die die Gesamtgröße von 20 MB nicht überschreiten.

**C2: Grundrisse der angebotenen Immobilie/n**

Reichen Sie bitte bei der Übermittlung dieses Teilnahmebogens ebenfalls geeignete Grundrisse der angebotenen Immobilie/n mit ein.

**C3: Auszug aus letztem Mietvertrag des Vermietenden (geschwärzt)**

Reichen Sie bitte bei der Übermittlung dieses Teilnahmebogens auch einen Auszug aus dem zuletzt abgeschlossenen Mietvertrag (sensible Daten bitte geschwärzt) zu der angebotenen Fläche mit ein.

**Checkliste**

- Bilder der Immobilie
- Grundriss
- Auszug jüngster Mietvertrag

**D. Kontaktaufnahme**

Bitte geben Sie an, ob Sie eine kurzfristige Kontaktaufnahme durch die Wirtschaftsförderung Lübeck GmbH wünschen.

- Ja, bitte kontaktieren Sie mich kurzfristig
- Nein, ich wünsche zunächst keine Kontaktaufnahme

Bitte schicken Sie den vollständigen Teilnahmebogen inklusive aller Anlagen an folgende E-Mailadresse: [krappa@luebeck.org](mailto:krappa@luebeck.org) oder per Post an Wirtschaftsförderung Lübeck GmbH, Stefan Krappa, Falkenstraße 11, 23564 Lübeck

Herzlichen Dank für Ihre Teilnahme und der damit bewiesenen Verbundenheit mit der Lübecker Innenstadt!

Wir werden uns zeitnah mit Ihnen in Verbindung setzen.